

## Grille d'entretien

Cette grille a pour vocation de fournir à la personne en charge de l'entretien auprès de la collectivité (ou de l'aménageur) une trame qui l'aidera à structurer et à orienter la discussion sur les questions qui permettront, in fine, de comprendre le degré de culture de la collectivité en matière d'évaluation et son niveau d'engagement. Elle constitue un cadrage indicatif qui ne manquera pas d'être mis à mal par la réalité de l'exercice de l'entretien semi-directif et la personne en charge de l'entretien ne cherchera pas à s'astreindre absolument à revenir à l'ordre proposé. Cette grille devrait en revanche être particulièrement utile pour relancer la discussion avec la collectivité et sera mobilisée, en fin d'entretien, pour vérifier que l'ensemble des items a été globalement abordé..

### **Introduction**

En introduction, la personne en charge de l'entretien est invitée à :

- présenter la démarche du ministère sur l'évaluation des Ecoquartiers.
- préciser les raisons pour lesquelles la collectivité (ou l'aménageur) a été repérée pour faire l'objet du présent entretien.
- expliciter l'objectif de l'entretien.

### **Le projet d'écoquartier**

- Quelles sont les grandes caractéristiques/enjeux de votre projet d'écoquartier ?
- Quelles sont les grandes ambitions/objectifs de votre projet ?
- Quels sont les partis pris les plus forts sur le projet pour répondre à ces ambitions/objectifs ?

### **L'évaluation du projet d'EcoQuartier**

Introduction

- Quelle est votre définition de l'évaluation ?
- Quelles sont les motivations à mettre en place un processus d'évaluation ? Quels bénéfices attendus ?

Pilotage de l'évaluation

- Qui est à l'initiative du processus d'évaluation ?
- Quel pilotage de l'évaluation mise en place ? Est-il spécifique pour ce projet ? Est-il spécifique pour l'évaluation ?
- Quels sont les personnes impliquées dans l'évaluation ? (en interne : élus ? Services ?, en externe : aménageur, promoteurs, partenaires publics ?)
- Quelle est la place de la population dans l'évaluation ?

Modalités de mise en œuvre

- Quels sont les moyens mis en œuvre ? BET ? AMO ? Quel est le coût de l'évaluation (argent et temps passé) ? Qui porte ce coût ?
- Avez-vous un référentiel d'évaluation (liste de questions évaluatives) ? Comment a-t-il été élaboré ? Sur quelle base (label EcoQuartier, HQE Aménagement, autres...) ?
- Pouvez-vous décrire le processus d'évaluation prévu ? Comment a-t-il été mise en œuvre ?

Résultats de l'évaluation et amélioration continue

- Avez-vous formalisé, à l'issue de l'évaluation (ou en cours de l'évaluation), des conclusions et des recommandations pour le projet ? Pour d'autres projets de la collectivité ?
- Quel a été l'apport pour le projet ?
- Des ajustements ont-ils été apportés au projet sur la base des résultats de l'évaluation ?
- L'évaluation de ce projet a-t-elle été mise à profit pour la définition et l'amélioration d'autres projets, à l'échelle du quartier comme à l'échelle du territoire ?

Enseignements sur la démarche d'évaluation

- Quels enseignements tirez-vous de cette démarche ?
- Comment les autres acteurs (selon qui est interrogé) ont-ils reçu cette démarche (les autres élus de la collectivité, la population, les différents opérateurs...)

- Avez-vous des points de vigilance ? Des Recommandations à formuler ? Notamment au regard des modalités choisies ?
- De quoi auriez-vous eu besoin pour aller plus loin ? (plus de temps ? Un accompagnement ? Des outils ? D'autres personnes à associer?)
- Envisagez-vous de reconduire une démarche d'évaluation sur ce projet ou sur d'autres ?

Si d'autres acteurs peuvent être interrogés (s'ils ont été associés à l'évaluation)

- Quels enseignements tirez-vous de l'évaluation menée ?
- Avez-vous été associé au moment opportun ? Cela a-t-il fait évoluer le projet ? Vos modes de faire sur ce projet ou à l'avenir sur d'autres projets ?
- Avez-vous de votre côté, votre propre référentiel de suivi et/ou d'évaluation (de vos pratiques de management ? De projet?)

Récupérer (et demander s'ils sont d'accord pour les partager sur l'extranet)

- le référentiel d'évaluation
- les éventuels indicateurs mobilisés
- les outils développés
- un contact dans la collectivité que les autres porteurs de projet peuvent appeler s'ils souhaitent approfondir

*Si, en introduction, la personne en charge de l'entretien repère une confusion chez la personne interrogée entre évaluation et suivi de projet, les questions suivantes relatives au suivi pourront être abordées assez tôt dans l'entretien. Dans le cas où la collectivité ne l'évoque pas elle-même, il est suggéré de ne pas introduire tout de suite la distinction. Elle pourra néanmoins être abordée en fin d'entretien si nécessaire.*

#### Modalités de suivi

- Quelle différence est faite entre évaluation et suivi du projet ?
- Y avait-il des modalités de suivi prévues pour le projet ?
- Quelles modalités de suivi ont-été mises en œuvre ? Quelles difficultés de mise en œuvre ?
- Ces modalités sont-elles spécifiques pour le projet d'écoquartier ?
- Quel coût et quelles compétences mobilisées pour le mettre en œuvre ?
- Quel a été l'apport pour le projet ?